

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

SADA

Alcaldía

Regulamento dos ficheiros de datos de carácter persoal do Concello de Sada

EDICTO

Elevado a definitivo o acordo plenario de data 23-02-2017 polo que se aproba inicialmente o Regulamento dos ficheiros de datos de carácter persoal do Concello de Sada, ao non terse presentado reclamacións durante o período de exposición ao público, en cumprimento do disposto no artigo 70.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, publícase o texto íntegro de dito Regulamento, anexo ao presente edicto:

<<REGULAMENTO DOS FICHEIROS DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL DO CONCELLO DE SADA

Artigo 1.

Os ficheiros do Concello de Sada, nos que se conteñen e procesan datos de carácter persoal, son os que están recollidos neste regulamento.

Artigo 2.

Créanse os seguintes ficheiros de datos de carácter persoal:

Portelo único e rexistro

Padrón de habitantes

Persoal

Servizos sociais

Desenvolvemento local

Participantes en accións de promoción de emprego

Formación

Xestión económica

Recadación

Contratación

Licenzas e autorizacións

Urbanismo

Rexistro de intereses membros da corporación

Responsabilidade administrativa

Eleccións

Cultura y deportes

Medio Ambiente

Rexistro canino e animais perigosos

Policía

Escolas municipais

Unións non matrimoniais e matrimonios civís

Oficina municipal de turismo

Protección civil e servizo de emerxencias

Oficina de información á xuventude

Cemiterio

Subvencións

Páxina web

Artigo 3.

Os ficheiros incluídos no ámbito da Lei Orgánica 15/1999, creados antes da aprobación deste regulamento, son suprimidos e substituídos na forma seguinte:

1.-ACTUACIÓNS FORMATIVAS CON LISTAS DE INSCRICIÓN DE ALUMNADO, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación FORMACIÓN.

2.-CASA DA CULTURA, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación CULTURA E DEPORTES.

3.-CONTABILIDADE, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación XESTIÓN ECONÓMICA.

4.-DATOS RELATIVOS A UN REXISTRO DIARIO DA ACTIVIDADE DA AEDL, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación DESENVOLVEMENTO LOCAL.

5.-EMPRESAS DEMANDANTES DE INFORMACIÓN SOBRE AXUDAS E SUBVENCIONS, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación DESENVOLVEMENTO LOCAL.

6.-EMPRESAS QUE OFERTAN EMPREGO, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación DESENVOLVEMENTO LOCAL.

7.-EMPRESAS UBICADAS NO CONCELLO DE SADA, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación DESENVOLVEMENTO LOCAL.

8.-ESCOLA DE MÚSICA, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación ESCOLAS MUNICIPAIS.

9.-ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación ESCOLAS MUNICIPAIS.

10.-FICHEIRO DE CONTROL HORARIO, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación PERSOAL.

11.-FICHEIRO DIRECTORIO COMERCIAL WEB, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación PÁXINA WEB.

12.-FICHEIRO DE MULTAS, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación POLICÍA.

13.-FICHEIRO DE SOLICITUDE DE INFORMACIÓN ONLINE, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación PÁXINA WEB.

14.-XESTIÓN DE COMPETENCIAS DA POLICÍA LOCAL, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación POLICÍA.

15.-INSTALACIÓN DEPORTIVAS MUNICIPAIS, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación CULTURA E DEPORTES.

16.-LICENZAS E AUTORIZACIÓN, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación LICENZAS E AUTORIZACIÓN.

17.-NÓMINA, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación PERSOAL.

18.-PADRÓN, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación PADRÓN DE HABITANTES.

19.-PERSOAS EMPRENDEDORAS CUNHA IDEA EMPRESARIAL, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación PARTICIPANTES EN ACCIÓNS DE PROMOCIÓN DE EMPREGO.

20.-PERSOAS QUE BUSCAN EMPREGO POR CONTA ALLEA, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación PARTICIPANTES EN ACCIÓNS DE PROMOCIÓN DE EMPREGO.

21.-REXISTRO DE ENTRADA E SAÍDA DE DOCUMENTOS, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación REXISTRO ELECTRÓNICO XERAL.

22.-RENDAS, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación RECADACIÓN.

23.-SERVIZOS SOCIAIS SIUSS, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación SERVIZOS SOCIAIS.

24.-SOLICITUDES DE ADXUDICACIÓN DE POSTOS NO FEIRÓN, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación LICENZAS E AUTORIZACIÓN.

25.-USUARIOS DE PROGRAMAS EUROPEOS, rexistrarse un novo ficheiro coa denominación DESENVOLVEMENTO LOCAL.

Se manteñen o ficheiro da BIBLIOTECA MUNICIPAL SUÁREZ PICALLO e o ficheiro de VÍDEO VIXILANCIA DAS INSTALACIÓN.

Artigo 4.

A titularidade e responsabilidade dos ficheiros do Concello de Sada, correspóndelle ao propio Concello de Sada.

O órgano responsable e perante o que se poden exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición con relación a calquera dos ficheiros municipais de datos de carácter persoal é a Alcaldía.

O Concello de Sada facilitará a todo o que o solicite, un formulario de dereitos ARCO, para facilitar o exercicio de dereitos anteriormente mencionados. O dito formulario deberá presentarse debidamente cuberto, acompañado dunha copia do DNI do interesado.

Artigo 5.

Dando cumprimento ao artigo 20.2 da Lei Orgánica de Protección de datos de carácter persoal, indicase, en relación aos ficheiros de nova creación: finalidade do ficheiro e usos previstos para o mesmo, as persoas ou colectivos sobre os que se pretenda obter datos de carácter persoal ou que resulten obrigados a subministralos, a estrutura básica do ficheiro e da descrición dos tipos de datos de carácter persoal incluídos no mesmo, os destinatarios de cesións, as medidas de seguridade con indicación de nivel básico, medio ou alto esixible e o sistema de tratamento de datos de carácter persoal.

Nome do ficheiro	Rexistro Electrónico Xeral
Finalidade do ficheiro	Rexistro de entrada e saída de documentación no concello. Portelo único. SIR. Procedemento administrativo
Interesados	Cidadáns e residentes, solicitantes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal, administracións públicas
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI
Destinatarios de cesións	Outros órganos da Administración do Estado, da Xunta de Galicia e da administración local.
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Padrón de habitantes
Finalidade do ficheiro	Padrón de habitantes
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, data de nacemento, lugar de nacemento, académicos e profesionais
Destinatarios de cesións	Instituto nacional de estatística, órganos da Administración do Estado, da Xunta de Galicia que necesiten datos do padrón de habitantes para realizar notificacións de ausentes, órganos xudiciais
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Persoal
Finalidade do ficheiro	Recursos humanos, xestión de nóminas
Interesados	Empregados
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal, administracións públicas
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, núm. Seguridade social, sinatura, características persoais, académicos e profesionais, detalles do emprego, económicos, financeiros e de seguros, transaccións de bens e servizos, datos biométricos
Destinatarios de cesións	Organismos da Seguridade Social, Facenda pública e Administración tributaria, Xunta de Galicia, Administración do Estado: INEM
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Servizos sociais
Finalidade do ficheiro	Servizos sociais
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, núm. Seguridade social, sinatura, cartón sanitario, características persoais, circunstancias sociais, académicas e profesionais, detalles do emprego, económicos, financeiros e de seguros, saúde, vida sexual, datos relativos a infraccións penais ou administrativas
Destinatarios de cesións	Órganos xudiciais, outros órganos da Xunta de Galicia: xunta: traballo e benestar, Deputación Provincial
Nivel de seguridade do ficheiro	Alto
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Desenvolvemento local
Finalidade do ficheiro	Asesoramento sobre a procura de emprego, creación de novas empresas.
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal

Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, características persoais académicos e profesionais, detalles do emprego
Destinatarios de cesións	Entidades privadas que soliciten currículos para cubrir postos vacantes propios
Nivel de seguridade do ficheiro	Medio
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Participantes en accións de promoción de emprego
Finalidade do ficheiro	Recursos humanos
Interesados	Solicitantes, cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, información comercial, características persoais, académicos e profesionais, detalles do emprego, imaxe.
Destinatarios de cesións	Outros órganos da Xunta de Galicia
Nivel de seguridade do ficheiro	Medio
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Formación
Finalidade do ficheiro	Xestión de cursos de formación, educación e cultura
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal, outras persoas físicas, administración pública
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, núm. Seguridade social, académicos e profesionais
Destinatarios de cesións	Administración do Estado: INEM
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Xestión económica
Finalidade do ficheiro	Xestión contable, fiscal e administrativa
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, económicos, financeiros e de seguros, transaccións de bens e servizos
Destinatarios de cesións	Facenda pública e Administración Tributaria, Tribunal de Contas, Consello de Contas, Xunta de Galicia, Deputación provincial, entidades bancarias
Nivel de seguridade do ficheiro	Medio
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Recadación
Finalidade do ficheiro	Cobro de tributos municipais
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, económicos
Destinatarios de cesións	Facenda pública e administración tributaria
Nivel de seguridade do ficheiro	Medio
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Contratación
Finalidade do ficheiro	Xestión da contratación municipal
Interesados	Cidadáns e residentes, provedores
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, características persoais, circunstancias sociais, académicos e profesionais, económicos, financeiros e de seguros, transaccións de bens e servizos
Destinatarios de cesións	Tribunal de Contas, Consello de Contas, Administración do Estado, Xunta de Galicia, entidades aseguradoras
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Licenzas e autorizacións
Finalidade do ficheiro	Xestión de licenzas de apertura, de obras, feiras ou actividades culturais, procedemento administrativo
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal

Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, núm. Seguridade social, sinatura, circunstancias sociais, académicos e profesionais, detalles do emprego, económicos, financeiros e de seguros, transaccións de bens e servizos
Destinatarios de cesións	Instituto nacional de estatística, órganos da Administración do Estado, órganos de Xunta de Galicia, Deputación provincial, Garda civil, SGAE.
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Urbanismo
Finalidade do ficheiro	Planeamento, xestión e disciplina urbanística
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, circunstancias sociais, económicos, financeiros e de seguros
Destinatarios de cesións	Órganos da Administración do Estado, Xunta de Galicia
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Rexistro de intereses membros da Corporación
Finalidade do ficheiro	Xestión e control de intereses dos membros da Corporación
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, características persoais, circunstancias sociais, académicos e profesionais, económicos
Destinatarios de cesións	Non hai cesión prevista
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Responsabilidade administrativa
Finalidade do ficheiro	Resarcir aos particulares das lesións producidas nos seus bens e dereitos polo funcionamento do concello
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura
Destinatarios de cesións	Consello Consultivo, entidades aseguradoras
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Eleccións
Finalidade do ficheiro	Selección dos membros das mesas electorais e xestión administrativa das eleccións
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Administracións públicas
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, características persoais, académicos e profesionais
Destinatarios de cesións	Instituto nacional de estatística, Xuntas Electorais, Administración electoral
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Cultura e deportes
Finalidade do ficheiro	Educación e cultura, organización de eventos e actividades deportivas, de lecer e culturais, xestión dos edificios deportivos e casa da cultura
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, características persoais, circunstancias sociais, académicos e profesionais, económicos, financeiros e de seguros
Destinatarios de cesións	Entidades privadas que colaboran na organización de actividades culturais e/ou deportivas, Deputación Provincial, órganos da Xunta de Galicia
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Medio ambiente
Finalidade do ficheiro	Xestión de denuncias en materia de medio ambiente
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Fontes accesibles ao público, administracións públicas

Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, circunstancias sociais
Destinatarios de cesións	Órganos xudiciais, órganos da Administración do Estado e da Xunta de Galicia con competencia no medio ambiente para dar traslado das denuncias nesta materia a nivel estatal e autonómico
Nivel de seguridade do ficheiro	Medio
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Registro canino e animais perigosos
Finalidade do ficheiro	Procedemento administrativo, seguridade pública e defensa
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal, administración pública
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, sinatura, transaccións de bens e servizos, datos relativos a infraccións penais ou administrativas
Destinatarios de cesións	Outros órganos de Xunta de Galicia
Nivel de seguridade do ficheiro	Medio
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Policia
Finalidade do ficheiro	Seguridade pública e defensa
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal, outras persoas físicas, administracións públicas
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, sinatura, circunstancias sociais, económicos, financeiros e de seguros, saúde, datos relativos a infraccións penais ou administrativas
Destinatarios de cesións	Órganos xudiciais, órganos da Administración do Estado e da Xunta de Galicia con competencia en seguridade cidadá para dar traslado ás denuncias.
Nivel de seguridade do ficheiro	Alto
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Escolas municipais
Finalidade do ficheiro	Xestión administrativa das escola municipais
Interesados	Titores e menores
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos; DNI; data nacemento; dirección; teléfono; sinatura; datos académicos e profesionais; económicos, financeiros e de seguros; datos da unidade familiar; datos de saúde; imaxe
Destinatarios de cesións	Entidade privada encargada da xestión da escola municipal
Nivel de seguridade do ficheiro	Alto
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Unións non matrimoniais e matrimonios civís
Finalidade do ficheiro	Tramitación e rexistro das unións non matrimoniais e matrimonios civís
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, data de nacemento, sinatura
Destinatarios de cesións	Órganos xudiciais
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Oficina municipal de turismo
Finalidade do ficheiro	Prestar os servizos de información a visitantes, organización de actividades lúdicas para a cidadanía do concello e e realización de enquisas para a elaboración de estatísticas
Interesados	Cidadáns e residentes, visitantes ao concello
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, características persoais, circunstancias sociais
Destinatarios de cesións	Non hai cesión prevista
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Protección civil e servizo de emerxencias
Finalidade do ficheiro	Prestar servizos de protección e asistencia á cidadanía ante calquera tipo de emerxencia, desastre ou accidente e salvagarda do medio ambiente.
Interesados	Cidadáns e residentes, garda civil e policía local

Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, características persoais, dirección, teléfono, sinatura, saúde, cartón sanitario
Destinatarios de cesións	Garda civil, policía local, servizo médico - 061, ambulancias privadas, servizos de bombeiros, xulgados, compañías aseguradoras e outros servizos de emerxencias e de protección civil doutros concellos
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Oficina de información á xuventude
Finalidade do ficheiro	Prestar servizo de información e trámite de xestións relativas ao colectivo novo do concello
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, características persoais, dirección, teléfono, firma, académicos e profesionais
Destinatarios de cesións	Xunta de Galicia
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Cemiterio
Finalidade do ficheiro	Xestión administrativa e control do cemiterio
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos, DNI, dirección, teléfono, datos económicos
Destinatarios de cesións	Non hai cesión prevista
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Subvencións
Finalidade do ficheiro	Xestión administrativa da solicitude de subvencións por parte dos cidadáns
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos; DNI; data nacemento; dirección; teléfono; sinatura; económicos, financeiros e de seguros; datos da unidade familiar
Destinatarios de cesións	Calquera administración pública á que se solicite a subvención en cuestión
Nivel de seguridade do ficheiro	Medio
Sistema de tratamento	Mixto
Nome do ficheiro	Páxina web
Finalidade do ficheiro	Xestión xeral da páxina web do concello e atender as solicitudes que os cidadáns realizan a través da mesma
Interesados	Cidadáns e residentes
Orixe dos datos	Propio interesado ou o seu representante legal
Tipos de datos, estrutura e organización do ficheiro	Nome e apelidos; dirección; teléfono; imaxe
Destinatarios de cesións	Non hai cesión prevista
Nivel de seguridade do ficheiro	Básico
Sistema de tratamento	Mixto

Disposición final

Este Regulamento entrará en vigor logo de que se publique o seu texto no Boletín Oficial da Provincia e transcorra o prazo de quince días a que se refiren os artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local>>.

Sada, 05 de maio de 2017.

O alcalde

Asdo.: Óscar Benito Portela Fernández

2017/3785