**1.- DATOS DA PERSOA AUTÓNOMA OU DA MICROEMPRESA SOLICITANTE**

|  |  |
| --- | --- |
| DNI/NIF/CIF: |  |
| Apelidos e nome/Razón social: |  |
| Enderezo: |  |
| Teléfono: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Actividade: |  |

**2.- DECLARACIÓN RESPONSABLE:**

En relación coas obrigas das persoas/empresas beneficiarias, recollidas na base 14ª reguladora desta convocatoria de axudas, declaro:

1. Que cumpro todos os requisitos indicados nas bases da convocatoria.
2. Comprendo que debo permanecer en alta no Réxime Especial da Seguridade Social de Traballadores/as por Conta Propia/ Autónomos/as ou no que, no seu caso, corresponda da Seguridade Social ou en Mutualidades profesionais. No caso de micro empresas, debo manter a mesma forma xurídica polo menos 3 meses dende a finalización do período subvencionable.
3. Que no momento de presentación da solicitude non presentei máis dunha solicitude por entidade ou persoa física (autónomo/a). No caso de que a persoa declarante sexa unha persoa física, manifesta que non forma parte dunha sociedade que teña solicitado outra subvención na presente convocatoria.
4. Que cumpro coa normativa de minimis e non supero os límites establecidos na normativa para o meu sector, se resultase de aplicación.
5. Comunicarei a obtención de subvencións ou axudas procedentes doutras administracións e entidades públicas ou privadas, nacionais ou internacionais e acreditarei que a suma de todas elas non supera o límite de 40.000 €.
6. Comunicarei de inmediato ao Concello calquera modificación que puidera afectar a algún dos gastos recollidos na solicitude inicial realizada, para a valoración do caso por parte do Departamento responsable das axudas.
7. Empregarei a subvención outorgada para o mesmo fin para o cal foi concedida, axustándome aos termos establecidos nas Bases e na convocatoria e de conformidade coa lexislación vixente.
8. Que conservarei os documentos xustificativos da aplicación da subvención recibida, incluídos os documentos electrónicos, que poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control durante o período establecido, en cada caso, pola lexislación vixente sobre a materia.
9. Darei o meu consentimento ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo coa lexislación vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.
10. Darei publicidade, nos termos establecidos na resolución de concesión, ao carácter público do financiamento da actividade realizada. Disporei expresamente nun lugar visible do centro de traballo, logotipo do Concello, da Deputación e mención expresa ao Plan de Emprego Local da Deputación da Coruña. Do mesmo xeito fareino visible nun lugar preferente da páxina web da empresa, de existir esta.
11. Que xustificarei o cumprimento dos obxectivos, requisitos, condicións e de finalidade suxeita á subvención, someténdome ás actuacións de comprobación e control, que poderá efectuar tanto o Concello como outros órganos de control competentes, tanto nacionais como comunitarios.
12. Que atenderei e proporcionarei, no seu caso, canta información poidan solicitarme os servizos de control interno municipal do Concello.
13. Sometereime ao control financeiro, ben sexa exercido polo órgano interventor municipal, ben polo órgano interventor da Deputación.

Que presento a conta xustificativa da subvención recibida coa seguinte relación de facturas pagadas conforme a base 13ª, dos cales adxunto copia e xustificante bancario de pago. No caso de que o importe dos pagos xustificados sexa inferior ao concedido, o importe reducirase ata o importe efectivamente xustificado.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Concepto de gasto  (base 7ª) | ACREEDOR/A | | DOCUMENTO XUSTIFICATIVO | | | | |
| NOME | NIF/CIF | CONCEPTO | DATA DE PAGO | BASE IMPOÑIBLE | IVE | TOTAL FACTURA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| IMPORTE TOTAL XUSTIFICADO: |  |

Sada, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021

Asdo.:

**INSTRUCIÓNS PARA A XUSTIFICACIÓN DE GASTOS**

* Nesta declaración de pagos deberán incluírse unha liña por cada un dos xustificantes de pago do concepto subvencionable. Os xustificantes agruparanse e clasificaranse polos conceptos subvencionados que figuraban na **Base 7ª das Bases Pel-Reactiva** do Concello de Sada (este concepto indicarase na primeira casiña de cada liña). Os gastos deben estar comprendidos entre o **1 de marzo de 2020 e o 31 de decembro de 2020**.
* **ACREDOR/A:** Cando o/a acredor/a sexa unha persoa física: os datos a relacionar serán o nome a apelidos completos sen abreviaturas do acredor e o NIF (o número seguido da letra).Cando o acredor sexa unha persoa xurídica: relacionarase o nome da entidade e o número do NIF/CIF.
* **DATA**: A que figura na factura (deberá adecuarse o contido do art. 6.1 do RD 1619/2012 de 30 de novembro polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan asobrigas de facturación.
  + Unicamente se admitirán xustificantes correspondentes a actividades realizadas entre **o 1 de marzo de 2020 e o 31 de decembro de 2020.**
* **CONCEPTO DO XUSTIFICANTE DE PAGO:** Define o concepto de gasto do xustificante e deberá axustarse e concordar cos conceptos contemplados na Base 7ª.
* **DATA DE PAGO:** Deberán indicarse o día, mes e ano de emisión do xustificante.

**Xustificantes de pago admisibles:**

* Transferencia bancaria (resgardo da orde de transferencia ou da notificación de domiciliación realizada, extracto de conta corrente no que figure o cargo da transferencia selada pola entidade bancaria ou certificado orixinal emitido pola entidade bancaria).
* Pago por cheque nominativo ou pagaré (copia do cheque ou pagaré emitido a nome do/a provedor/a).
* Calquera modalidade de pagamento bancario, sempre que en todo caso quede identificada a persoa ordenante (perceptora da subvención) e a persoa beneficiaria (provedora do ben ou servizo).
* Pago en efectivo: “recibín” do provedor sobre factura con data, sinatura e selo, só para importes de escasa contía ata un máximo de 150 euros, segundo Ordenanza xeral de subvencións da Deputación da Coruña.
* **IMPORTE.-** Contabilizarase a base impoñible da factura. O IVE non é subvencionable.
* **IMPORTE TOTAL XUSTIFICADO:** a suma dos xustificantes terá que alcanzar o importe da axuda. En caso de que sexa inferior, a subvención axustarase ao importe xustificado.